

SỐ: 322 /CTHĐ-TLD

Đông Hà, ngày 11 tháng 12 năm 2006

CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG VỀ CHỐNG TIÊU CỰC TRONG THI CỬ VÀ KHẮC PHỤC BỆNH THÀNH TÍCH TRONG GIÁO DỤC

Thực hiện Chỉ thị số 33/2006/CT-TTg ngày 08/9/2006 của Thủ Tướng Chính Phủ về chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, Hội đồng giáo dục Trường Chính Trị Lê Duẩn tại phiên họp ngày 30/10/2006 đã thảo luận và thống nhất đề ra Chương trình hành động như sau:

I. Về chống tiêu cực trong hoạt động thi, kiểm tra, tổ chức phụ đạo:

1. Về hoạt động coi thi, kiểm tra:

a. Trách nhiệm Nhà trường: Thực hiện nghiêm túc Quy chế, Nội quy phòng thi ở tất cả các lớp mở trong và ngoài trường. Nếu phát hiện học viên sử dụng tài liệu, cán bộ coi thi thu và ghi số báo danh hoặc họ và tên học viên vi phạm vào tài liệu thu, lập danh sách nộp về phòng Đào tạo cuối buổi thi, kiểm tra. Thực hiện công bằng, khách quan và nghiêm minh ở tất cả các lớp, đối với tất cả các học viên. Quá trình thanh tra, kiểm tra, nếu phát hiện người coi thi, kiểm tra không thực hiện đúng Quy chế, Nội quy sẽ bị xử lý theo mức độ và tính chất vi phạm.

b. Trách nhiệm của học viên : Chấp hành đầy đủ, nghiêm túc Quy chế, Nội quy phòng thi. Nghiêm cấm việc sử dụng tài liệu trong thi, kiểm tra dưới mọi hình thức đối với tất cả các lớp. Học viên mang tài liệu vào phòng thi, nếu chưa sử dụng sẽ bị trừ 1 điểm; nếu sử dụng sẽ bị trừ 2 điểm ở kết quả thi môn đó theo danh sách của Ban coi thi cung cấp. Học viên vi phạm lần đầu sẽ bị hạ bậc xếp loại rèn luyện và không được xét các danh hiệu thi đua cuối khóa. Nếu tái phạm sẽ bị lập biên bản đình chỉ thi và thông báo về địa phương, cơ quan.

2. Về hoạt động chấm thi, kiểm tra:

a. Giảng viên chấm thi, kiểm tra đảm bảo khách quan, công bằng, khoa học và nghiêm túc.

b. Không nâng điểm, hạ điểm tùy tiện ở các bài thi sau khi đã hoàn phách. Trường hợp chữa điểm, người chấm phải ghi "tôi chữa" và ký tên. Một số bài điểm cao, thấp hoặc có dấu hiệu sửa chữa về điểm sẽ được Tổ thanh tra đọc và kiểm tra lại.

c. Khi phát hiện các bài làm giống nhau hoặc bài làm có đánh dấu hiệu khác thường, người chấm thi phải báo cáo với Chủ tịch Hội đồng thi để xem xét và xử lý.

3. Về hoạt động phụ đạo:

a. Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm trong việc theo dõi thời gian vắng và số bài thiếu của học viên trong diện phụ đạo để đề nghị khoa liên quan tổ chức phụ đạo.

b. Khoa tổ chức phụ đạo phải lên kế hoạch, thông qua phòng đào tạo để trình Ban Giám hiệu duyệt. Kế hoạch đã duyệt phải thực hiện đầy đủ.

c. Những học viên trong diện phụ đạo thì điểm kiểm tra, thi của phần học, môn học đó không quá 7 điểm và không được xét các danh hiệu thi đua cuối khóa học. Những trường hợp đặc biệt phải có ý kiến chỉ đạo của Ban Giám hiệu.

d. Thu lệ phí phụ đạo, kiểm tra lại theo quy định.

4. Trường thành lập Tổ thanh tra chuyên môn để giúp Ban Giám hiệu theo dõi, giám sát các hoạt động trên.

II. Khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục:

1. Không chạy theo các chỉ tiêu về kết quả thi, kết quả tốt nghiệp một cách hình thức, không phù hợp với thực tế.

2. Không lợi dụng quyền hạn và trách nhiệm của mình trong nhận xét, đánh giá, kết quả học tập, rèn luyện của học viên nhằm tạo ra kết quả không đúng với thực chất.

3. Việc xét các danh hiệu thi đua cuối khóa của học viên phải chính xác, không chạy theo số lượng và hình thức trong khen thưởng.

4. Có các biện pháp để học viên tham gia vào quá trình nhận xét, đánh giá giảng viên một cách chính xác, khách quan.

5. Giáo viên chủ nhiệm, giảng viên phải báo cáo trung thực về tình hình học tập, rèn luyện, đặc biệt là về mặt chuyên cần, thái độ ý thức học tập của

học viên của từng lớp, không vì việc tốt nghiệp ra trường của học viên mà bỏ qua hoặc che dấu các hiện tượng vi phạm.

III. Tổ chức thực hiện:

Chương trình hành động này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và được phổ biến, quán triệt rộng rãi đến tất cả giảng viên và học viên các lớp. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vấn đề chưa hợp lý phải báo cáo với Ban Giám hiệu để điều chỉnh, bổ sung.

Nơi nhận:

- BGH
- Các khoa, phòng
- BCS các lớp
- Lưu ĐT, VT



Nguyễn Đức Tiên

học viên của từng lớp, không vì việc tới缺席 là trưởng của học viên mà bỏ qua hoặc che dấu các hiện tượng vi phạm.

III. Tổ chức thực hiện:

Chương trình hành động này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và được phổ biến, quán triệt rộng rãi đến tất cả giảng viên và học viên các lớp. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vấn đề chưa hợp lý phải báo cáo với Ban Giám hiệu để điều chỉnh, bổ sung.

Nơi nhận:

- BGH
- Các khoa, phòng
- BCS các lớp
- LMĐT, VT



Nguyễn Đức Tiến